

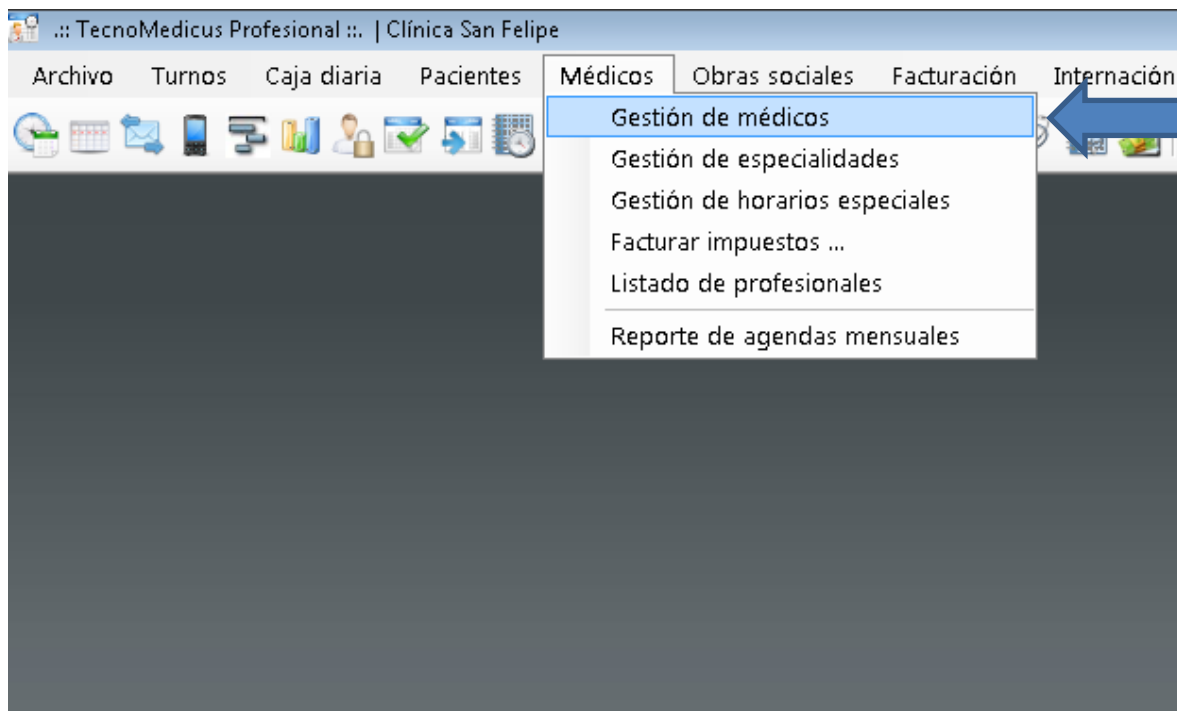


TecnoMedicus Gestión

Guía para la gestión de profesionales

V 240221

- 1) Para dar de alta un profesional, debe ingresar a la configuración de profesionales desde el menú "Médicos > Gestión de médicos"



- 2) Clic en "Nuevo Médico".

Gestión de Médicos

Búsqueda Médico:

Datos Personales

Código: D.N.I.: Apellido: Nombre: Prefijo (Dr./Lic.):

Teléfono: Dirección: Ciudad: Impuestos (\$):

Mail: Facturar a nombre de: Categoría caja diaria: Matrícula:

☐ Enviar mail con informe de turnos ☐ Agenda compartida ☒ Admite turnos online

Información complementaria:

Tipo matrícula: Categoría:

Datos de la especialidad

Especialidad: Estado:

Agregar especialidad
Prácticas automáticas
Horarios de corte
OS por Profesional
Modalidad de atención



- 3) En la sección "Datos personales" de la ventana de edición, completar los datos obligatorios. En la sección "Datos de la especialidad", seleccionar la especialidad en la cual se desempeñará el profesional y completar la agenda que tendrá para dicha especialidad. La "Fecha Hasta" de cada día queda momentáneamente en blanco. Clic en "Guardar"

Gestión de Médicos

Búsqueda Médico:

Datos Personales

Código: D.N.I.: 32568945 Apellido: Pérez Nombre: Enrique Prefijo (Dr./Lic.): Dr.

Teléfono: 3415426879 Dirección: Rioja 1287 1C Ciudad: Rosario Impuestos (\$): 0

Mail: eperez@gmail.com Facturar a nombre de: [Mismo médico] Categoría caja diaria: Importe a/c paciente Matrícula: 84535

☐ Enviar mail con informe de turnos Información complementaria:

☐ Agenda compartida Tipo matrícula:

☒ Admite turnos online Categoría: Ninguna

Datos de la especialidad

Especialidad: Psicología Estado: activo

Fecha Desde	Fecha Hasta	Día	Hora Desde	Hora Hasta	Duración turno	Max.Sobretornos	Turnos onli
24/02/2021		lunes	08:00	12:00	30	10	☒
24/02/2021		miércoles	14:00	19:00	30	10	☒

Agregar especialidad
Prácticas automáticas
Horarios de corte
OS por Profesional
Modalidad de atención